VIMEL
PREVISIÓN LEGAL

Solicitud de arrendamiento (arrendador)

*NOTA: LA DIRECCIÓN DEL PROPIETARIO DEBE SER DIFERENTE A LA DEL INMUEBLE A SER ARRENDADO.

NOMBRE Y TELEFONO DEL ASESOR: _____

I. DATOS DEL PROPIETARIO:

Nombre completo_____

Cel_____ Email_____ Teléfono_____

Domicilio_____ Colonia _____

Municipio_____ C.P._____

II. PAGO DE RENTA

Titular de la cuenta _____

Banco_____ Número de cuenta_____ Clave_____

( ) Deposito/Transferencia ( ) Cobro en el inmueble ( ) Cobro en el domicilio del arrendador

III. INFORMACION DEL INMUEBLE A RENTAR

Domicilio_____ Colonia_____

Municipio_____ C.P. _____

El inmueble cuenta con teléfono ( )si ( )no Teléfono _____

( ) Casa sola ( ) Casa de condominio ( ) Casa de uso comercial

( ) Departamento ( )Bodega ( )Terreno

( ) local en plaza ( ) Local ( ) Oficina

( ) Amueblado ( ) Sin amueblar

Importe de renta (sin I.V.A.) _____

Cuota de mantenimiento _____ Incluida en la renta ( ) Si ( )No

Deposito en garantía _____ Necesita pagares ( ) Si ( ) No

Vigencia del contrato ( ) Año (s) Vigencia d/m/a _____ al _____

IV. OBSERVACIONES:

_____

_____

_____

DEBERÁ ENVIAR SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE POR AMBOS LADOS JUNTO CON ESTE FORMATO